



ANKARA VALİLİĞİ

YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI

**ÖZEL METOD ANAOKULU-İLKOKULU-ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**



2019-2023 STRATEJİK PLANI





“Bir yandan bilgisizliği ortadan kaldırmaya uğraşırken, bir yandan da memleket evladını toplumsal ve ekonomik hayatta aktif şekilde etkili ve verimli kılabilmek için zorunlu olan ilk bilgileri, uygulamalı bir biçimde vermek metodu eğitimimizin temelini oluşturmalıdır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsalât bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen: Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927

M. Atatürk

SUNUŞ



Dünyadaki hızlı değişim ve gelişim günümüzde tüm alanları etkilemektedir. Eğitim bu değişim ve gelişimden en çok etkilenen alanlardan biridir. Yani hızla gelişen teknoloji, savaşlar, yaşanan olumsuzluklar, bilimin sürekli gelişmesi, bilinenlerin yenilenmesi, bilginin kolay ulaşılabilir olması vb. süreçler eğitimi derinden etkilemektedir. Okullar bu nedenle inovasyona yönelmeli ve yenilikçi düşünceleri takip etmelidir. Okul bir planlama ve bir organizasyondur. Planlamanın doğru yapılabilmesi için stratejinin doğru yapılandırılması, çıktılar açısından da hedefler ve amaçlar doğru belirlenmeli ve ulaşılabilir olmalıdır.

“Öğrencilerimizin geleceği ülkemizin geleceğidir ” anlayışıyla kurulan METOD Eğitim Kurumları, değişen ve dönüşen dünyamızda her zaman büyük hamlelere gereksinim duymuş ve planlamalarını buna göre yapmış, her yıl bir önceki yılının ilerisine geçmeyi kendisine ilke edinmiştir.

Eğitim bir ulusun kalkınması için en önemli araçlardan birisi ve ilkidir. Gelişmiş ÷lkelerde uzun yıllardır sürdür÷lmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Stratejik planların hedefine ulaşmasında farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynamaktadır. Bu nedenle okulumuzda kurulan Stratejik Planlama Ekibimizin emeklerine ve çalışmalarımıza katılan, katkı sağlayan tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Okullar, toplumun geçmişinin zenginliğini geleceğin yönlendirilmesine aktarılmasında en büyük role sahiptirler. Stratejik Planlamanın çıkışı geleneksel planlamaya bir tepki oluştururken aynı zamanda, hızlı değişim ve bu değişimin getirdiği sorunlara bir çözüm olmaktadır. Doğru ve gerçekçi yapılan bir Stratejik Planlama, örgütün güçlenmesi açısından büyük önem arz etmektedir.

Biz METOD Koleji Olarak Stratejik Planlamayı, örgüt paydaşlarımızın geleceklerini hayal etme ve bu geleceği başarmak için gereken işlem ve uygulamaları eleştiren bir süreç olarak değerlendirdik. Bu plana göre önceliklerimizi belirledik. Bu da varmak istediğimiz yere nasıl ulaşacağımızı gösteren bir yol haritamıza dönüştü.

METOD Koleji olarak artık biliyoruz ki; eğitim sistemi ve okulumuz açısından, paydaşlarımız arasındaki ilişkileri çözümleyen, yön ve amaçlarımızı belirlediğimiz bir eylem planımız var.

Emeği geçen tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyor, ÷lkemizi ve dünyayı aydınlatacak nesilleri yetiştirmenin bilinci ile doğru yolda ilerlemenin gururunu da birlikte paylaşmayı diliyorum.

Sevgi ve saygılarımla.

Sema BATIRBEK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
<i>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler</i>	12
<i>Okul Künyesi</i>	12
<i>Çalışan Bilgileri</i>	13
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	14
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	15
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	15
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	16
PAYDAŞ ANALİZİ	17
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:	17
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:	18
VELİ ANKETİ SONUÇLARI:	19
• GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
<i>İçsel Faktörler</i>	20
<i>Güçlü Yönler</i>	20
<i>Dışsal Faktörler</i>	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	29
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	29
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	30
MİSYONUMUZ	30
VİZYONUMUZ	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	30
BÖLÜM IV: AMAÇLAR VE HEDEFLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİT	40
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	43
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Bakanlığımızın 2018/16 sayılı genelgesi ile başlanmıştır. Genelgeye göre Strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibinden oluşur. Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasının ardından toplantı yapılmıştır. Planlama ekibinin hazırlık programı oluşturulmuştur. Stratejik planlama teknik eğitim ve desteği alınmıştır. Yapılan toplantıda taslak stratejik planların 5018 kanun yönetmelik, kılavuz ve bakanlığımız tarafından yayınlanan stratejik planlamaya ilişkin diğer rehberlere uygun olarak hazırlanmıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmıştır. Durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere rehberlik servisimiz tarafından hazırlanan paydaş anketi uygulanmıştır. Toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Yapılan anketler rehberlik servisi tarafından analiz edilerek plana aktarılmıştır.

Planlama ekibince hazırlanan stratejik plan, stratejik planlama üst kurulu tarafından onaylanarak uygulamaya konulmuş ve ilgili birimlere gönderilmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo - 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Planlama Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu		Strateji Planlama Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sema BATIRBEK	Okul Müdürü	Nevim GÖNÜLLÜ	Müdür Yardımcısı
Nevim GÖNÜLLÜ	Müdür Yardımcısı	Sabahat YILDIRIM	Öğretmen
Bürge DEMİRCİOĞLU	Rehber Öğretmen	Arzu ÜNALAN	Öğretmen
Müjgan ATMACA	Okul Aile Birliği Başk.	Meltem ŞEKER	Öğretmen
Zahide AÇIL KAÇAN	Yönetim Kurulu Üyesi	Zeynep EĞİLMEZ	Öğretmen
		Turgay KAÇAN	Gönüllü Veli

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak 'Neredeyiz?' sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü-Zayıf-Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1999 yılında Ankara'nın Kızılay ilçesinde Metod Dershaneleri olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Lise öğrencilerinin müfredat programlarının destekleyen ve üniversiteye öğrenci hazırlayan Metod Dershaneleri, 2013 yılında, Ankara'nın Yenimahalle Batıkent semtinde, ilkokul bünyesinde anasınıfı ve ortaokul olarak METOD Koleji adı ile kurularak eğitim hizmetini genişletmiştir.

Çağdaş bir anlayışla kurulan METOD Eğitim Kurumları 20 yıldan beri eğitimin kilometre taşlarından olan METOD Dershanelerinin çocuklarımıza bir armağanıdır.

METOD Eğitim kurumları, kuruluşundan bu yana öğrenme odaklı bir okul olarak çocuklarımızın eğitim ve öğretim yaşantılarını geliştirmeye açık programlarla ve dersane deneyimleriyle öğrencilerimizi okul dışı arayışlara yönlendirmeden eğitim ve öğretimin tüm araçlarını kullanarak onların hedeflerine bilinçli bir şekilde ulaşmalarını sağlamaktadır.

Günümüzde eğitimdeki bu yenilikleri ve gelişmeleri kavrayan, dünya barışı ve huzuru için kendilerine düşen görevin farkında olan ve bu görevleri bilinçli ve uluslararası ortak programlarla gerçekleştirebilecek okullara ihtiyaç duyulmaktadır.

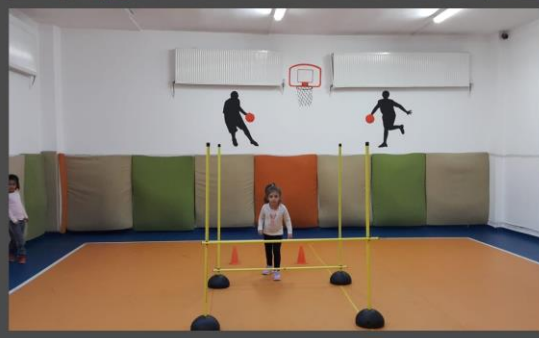
Toplumsal yapı ve işleyişte, kültürde ve toplumlar arası ilişkilerde meydana gelen değişimler ve dönüşümler, toplumdaki ihtiyaçları farklılaştırırken okullar da büyük hamlelere gereksinim duymuşlardır. İşte okulumuzun uluslararası programlara yönelmesi bu gereksinimlerden doğmaktadır.

Küreselleşen dünyada, farklı kültürlerin, dinlerin, dillerin, yaşam biçimlerinin toplumları etkilemesi, okulları; eğitimde uluslararası standartlaşmaya, ortak dili yakalamaya yönelik arayışlara yöneltmiştir. METOD Koleji olarak yaptığımız çalışmalar, 'Uluslararası standartları nasıl yakalarız?' ve bunu, 'Öğrenci profilimize nasıl yansıtırız?' soruları ile bizi yüzleştirirken nihayet çalışma ve gayretlerimizin sonucuna ulaşılmıştır. Uluslararası çerçeve programımızı oluşturarak Academic Union topluluğunun bir üyesi olmayı başardık.

Academic Union üyesi bir okul olarak, akademik-sosyal yönden öğrencinin öğreniminin en üst düzeye getirilmesi, gerekli bilgi ve becerilerin edinimi, olumlu tutumların geliştirilmesi önem arz etmektedir.

Akademik Union'a geçişimizle başlayan yenilikçi ve İngilizce ağırlıklı ders programlarımızı özgün birey yetiştiren, geleceği METOD ile yakalayan, lider okul olma vizyonumuzla buluşturarak uluslararası programlarımızı uygulamaktayız.





Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo – 2. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: YENİMAHALLE			
Adres:	TURGUT ÖZAL MAH. ŞEHİT KAYMAKAM MUHAMMED FATİH SAFİTÜRK BULVARI NO:134 BATIKENT ANKARA	Coğrafi Konum (link):	https://google/maps/vBRff9KgHgt		
Telefon Numarası:	0312 255 64 44 / 444 86 42	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	metodkoleji@gmail.com	Web sayfası adresi:	www.metodkoleji.com		
Kurum Kodu:	Anaokulu : 99988083 İlkokul : 99955262 Ortaokul : 99955256	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 10.09.2019		Toplam Çalışan Sayısı	54		
Öğrenci Sayısı:	Kız	182	Öğretmen Sayısı	Kadın	35
	Erkek	213		Erkek	3
	Toplam	395		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: -		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	: 15.500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 3		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Tablo - 3. Okulumuz çalışan bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	9	9
Branş Öğretmeni	3	19	21
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	3	3
Yardımcı Personel	0	6	6
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	5	39	43



Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo - 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	7	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	31	Çok Amaçlı Saha		yok
Derslik Alanları (m2)	35 m2	Kütüphane	var	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	var	
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı	var	
İdari Odaların Alanı (m2)	20 m2	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	29 m2	Beceri Atölyesi	var	
Okul Oturma Alanı (m2)	1210m2	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1188 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	9100 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	272 m2			
Kantin (m2)	30 m2			
Tuvalet Sayısı	8			



Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo - 5. Sınıf ve öğrenci bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA A	9	10	19	5/A	5	14	19
ANA B	6	5	11	5/B	7	10	17
ANA C	4	15	19	5/C	12	5	17
ANA D	6	6	12	6/A	11	6	17
1/A	8	10	18	6/B	12	7	19
1/B	10	7	17	7/A	6	12	18
1/C	6	10	16	7/B	8	6	14
2/A	8	10	18	7/C	8	8	16
2/B	7	11	18	8/A	9	12	21
3/A	7	12	19	8/B	12	9	21
3/B	9	10	19				
4/A	6	13	19				
4/B	6	5	11				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo - 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	35	İnternet Bağlantı Hızı	8 MBit 2 adet bağlantı

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3.120.000	2.808.000
2017	3.612.000	3.250.800
2018	4.125.000	3.712.500

verilmiştir.

Tablo - 7. Gelir-gider bilgileri



PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

2019-2023 Stratejik plan hazırlıkları kapsamında yapılan öğrenci anketimize 180 öğrenci katılmıştır.

Anket sonuçları kişi bazında aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Öğrencilerin,

- *“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.”* %57 kesinlikle katıldıkları
- *“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.”* %50 kesinlikle katıldıkları,
- *“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.”* %55 kesinlikle katıldıkları,
- *“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.”* %45 kesinlikle katıldıkları,
- *“Okulda kendimi güvende hissediyorum.”* %80 kesinlikle katıldıkları,
- *“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.”* % 45 kesinlikle katıldıkları,
- *“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.”* 55 kesinlikle katıldıkları,
- *“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.”* 65 kesinlikle katıldıkları,
- *“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.”* %43 kesinlikle katıldıkları,
- *“Okulun içi ve dışı temizdir.”* %51 kesinlikle katıldıkları,
- *“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.* %50 kesinlikle katıldıkları,
- *“Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.”* %30 kesinlikle katıldıkları, % 30 katılıyorum
- *“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”* % 58 kesinlikle katıldıkları,
Sonucuna varılmıştır.

Öğrenci anket sonucu değerlendirildiğinde; okulumuz birimleri ile öğrenciler arasındaki iletişimin şeffaf, demokratik; sınıf içi öğrenmelerin verimli olduğu görülmüştür.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

2019-2023 Stratejik plan hazırlıkları kapsamında yapılan öğretmen anketimiz 25 öğretmene uygulanmıştır.

Sonuçlar:

Öğretmenlerin,

- “Okulumuzda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığına” %48 katıldıkları,
- “Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiğine” %40 katıldıkları,
- “Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.”%36 katıldıkları,
- “Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” %48 kesinlikle katıldıkları,
- “Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.”%36 katıldıkları,
- “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.” %32 kesinlikle katıldıkları,
- “Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. ” %36 kesinlikle katıldıkları,
- “Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. ” %40 kesinlikle katıldıkları,
- “Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. ” %40 kesinlikle katıldıkları,
- “Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. ” %52 kesinlikle katıldıkları,
- “Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. ”%48 kesinlikle katıldıkları,
- “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” %32 kesinlikle kaldıkları,
- “Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” %48 kesinlikle katıldıkları,

sonucuna varılmıştır.

Öğretmen anket sonucu değerlendirildiğinde; okul idari yapısının adil, demokratik ve yenilikçi olduğu görülmüştür.

Veli Anketi Sonuçları:

2019-2023 Stratejik plan hazırlıkları kapsamında yapılan veli anketimize 111 veli katılmıştır. Anket sonuçları kişi bazında aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Velilerin,

- *"İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum."* %65 kesinlikle katıldıkları,
- *"Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum."* %48 kesinlikle katıldıkları,
- *"Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum."* %51 kesinlikle katıldıkları,
- *"Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor."* %43 katıldıkları,
- *"Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır."* %39 kesinlikle katıldıkları,
- *"Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır."* %54 kesinlikle katıldıkları,
- *"Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır."* %36 katıldıkları,
- *"E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum."* %51 kesinlikle katıldıkları,
- *"Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum."* %61 kesinlikle katıldıkları,
- *"Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir."* %51 kesinlikle katıldıkları,
- *"Okul her zaman temiz ve bakımlıdır."* %55 kesinlikle katıldıkları,
- *"Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir."* %33 kesinlikle kaldıkları,
- *"Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir."* %30 kesinlikle katıldıkları,

Veli anket sonucu değerlendirildiğinde okulumuzun temiz ve güvenli, öğretmenlerimizin ilgili ve donanımlı, okul idaresinin ulaşılabilir olduğu görülmüştür.

• GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Tablo - 8. Güçlü yönler

Öğrenciler

- Öğrencilerin özgüveni yüksek ve verileni anlama kapasitesinin yüksek olması.
- Öğrencilerin akademik başarılarının çoğunlukla orta ve üst seviyede olması,
- Öğrencilerin sağlık problemlerinin olmaması,
- Öğrencilerin çoğunlukla anne baba sağ ve birlikte olması.
- Okulun butik bir okul olması sebebiyle öğrencilerin tümünün okul personeli tarafından tanınıyor olması.
- Kurumsal örgütlenmenin öğrenci odaklı olması,
- Okul yönetiminin öğretmenlerle birlikte öğrenci sorunlarına çözüm araması,
- Kurum içi güçlü yardımlaşmanın öğrenciler için uygun atmosfer oluşturması,

Çalışanlar

- Kurum içi iletişimin hızlı ve doğru olması
- Yönetimin çalışanlar arasında ayırım yapmaması,
- Öğretmen kadrosunun tam olması,
- Öğretmenlerin tecrübeli olması,
- Çalışanların kuruma bağlılıklarının yüksek olması,
- Çalışanların özlük haklarının korunması,
- Tüm ödeneklerin zamanında yatırılması,
- Yeterli sayıda personel bulundurulması,
- Çalışanların kendini güvende hissetmesi,
- Kurum içi ve kurum dışı paylaşımın fazla olması,
- Donanımlı personelin bulunması,
- Sağlık sigortasının yapılması ve ücretlerin zamanında ödenmesi,
- Gelişmeye ve yeniliklere açık öğretmen kadrosunun olması,
- Öğretmenlerin seçilerek alınması,
- Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine çeşitli seminer ve eğitimlerle destek olunması,
- Her öğretmenin kendini geliştirmesine imkân tanınması ve bunun desteklenmesi,
- Her bireyin hak ve özgürlüklerine değer verilmesi,
- Zümre öğretmenlerinin uyum içinde çalışması,
- Çalışan yardımcı personelin güler yüzlü ve özverili olması,

Veliler

- Velilerin belirli bir sosyo-ekonomik düzeyde olması,
- Velilerin Okul yönetimi ve öğretmenlerle işbirliğine açık ve işbirliği içinde olması,
- Velilerin az sayıda çocuğa sahip olması,
- Velilerin 'çocuk-erkil' çekirdek aile olması,
- Öğrenci ek giderlerini karşılayabiliyor olması,
- Velilerin çoğunluğunun kendi özel imkânlarıyla çocukları taşıyor olması,
- Velilerin eğitilmiş olması,

Bina ve Yerleşke

- Okulun güvenli ve temiz olması,
- Sınıf mevcutlarının ideal olması,
- Okulun ulaşımının kolay olması,
- Ders ortamını bozan bir gürültü kaynağının bulunmaması,
- Binanın sağlam olması,
- Binanın iyi ısıyor olması,
- Okulun laboratuvarların ve kütüphanenin olması,
- Okulun spor salonunun olması,

Donanım

- Sınıflarımızda projeksiyon ve internet bulunması,
- Okulun iç ve dış ortamının kamera sistemiyle gözlenmesi,
- Her öğrencinin kendine ait özel dolabının bulunması
- Her türlü materyalin hazır bulunması
- Laboratuvar ve branş dersliklerinin özel donanıma sahip olması
- Okul ve sınıf panolarının yeterli ve tam olması

Yönetim Süreçleri

- Okulumuzda sevgi, saygı ve güven ortamının olması
- Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması
- Kurum içindeki iletişimin yüz yüze ve aynı zamanda elektronik ortamda olması,
- Öğretmen-veli iletişiminin yüz-yüze ve gerektiğinde elektronik ortamda gerçekleşmesi,
- Kararların demokratik ortamda ve disiplin içinde verilmesi.
- Alınmış kararların uygulanmasına azami ölçüde dikkat edilmesi.
- İş ve görev tanımlarının yapılmış olması.

İletişim Süreçleri

- Velinin okul yönetimine kolay ulaşabilir olması.
- K12 mesaj sistemiyle duyuruların veliye ulaşılabilir olması.
- Öğrenci akademik analizlerinin bireysel olarak veliye zamanında ulaştırılması.
- Önleyici rehberlik hizmetlerinin öğretmen ve öğrenciye zamanında ve doğru olarak iletilmesi.
- Problemlerin çözüm odaklı bir şekilde okul şikayet politikası çerçevesinde giderilmesi.
- Okulumuzda öğrenci gelişimine yönelik veli toplantılarının yanı sıra bireysel randevu sistemi ile öğretmen-veli iletişiminin dinamik bir biçimde sağlanması.
- Servis iniş-binişlerinde elektronik çiplerle veli ve yönetim tarafından öğrenci takibinin yapılması
- Yasal toplantı ve karar süreçlerinin dışında okul içinde haftalık- aylık periyodik toplantıların yapılması ve tüm çalışanların karar süreçlerine dâhil edilmesi.
- Veli, öğretmen, yönetim, PDR ve öğrencilerden gelen problem bildirimlerinin yine bu kaynaklar işbirliğinde görüşme ve gözlemlerle çözülmesi ve ilgililere geri bildirim yapılması.
- Bireysel öğrenci bildirimlerinin rehber öğretmen ve sınıf öğretmeni tarafından veliye 15 günde bir bildirilmesi.
- Okul Aile Birliğinin, okulun karar alma süreçlerine dâhil edilmesi, alınan kararların paydaşlar tarafından içselleştirilmesi ve aktif rol almasının sağlanması.

Zayıf Yönler

Tablo - 9. Zayıf yönler

Öğrenciler

- Parçalanmış ailelerden gelen öğrenci sayısının giderek artması sonucu, oluşan olumsuz davranışlar, düşük akademik benlik ve sosyal uyum problemleri karşısında okulun tüm birimleriyle zorlanması.
- Bilişim teknolojilerinin öğrenci üzerindeki olumsuz etkisi.
- BEP'li öğrenciler ve diğer öğrencilerin bu noktadaki farkındalıklarının düşük olması.
- Öğrenci duyarsızlığı
- Duygu ve kaygı bozukluğu,
- Sosyalleşememe,
- Empati yoksunluğu.
- Her kademedeki öğrenci girişinin olması sirkülasyon

Çalışanlar

- Çalışanların ulaşım problemleri
- Mesai saatlerindeki farklılık
- Atama ve yer değiştirme
- Özlük hakları
- Etkin personel sayısı

Veliler

- Velilerin eğitim süreçlerine müdahalesi
- Çocuk erkil veli
- Velinin çocuğu odaklı olması

Bina ve Yerleşke

- Okul bahçesinin küçük olması
- Toplantı, spor, sanat etkinlikleri için kapalı spor salonunun ve çok amaçlı salonun olmaması
- Kışın okul içinde oyun oynayacak bir alanı olmaması

Donanım

- Donanımlı bir kütüphanenin olmaması
- Donanımlı büyük laboratuvarların bulunmaması
- Zümre odalarının bulunmaması
- Etkileşimli tahta savısının az bulunması

Bütçe Yönetim Süreçleri

- Yetkin personel azlığı
- Kararların iş görenlere iletilmesindeki gecikmeler

İletişim Süreçleri

- İletişim kazaları
- Bürokrasi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Tablo - 10. Fırsatlar

Politik

- Temel eğilimlere ilişkin hükümet politikaları ve AB uyum süreci ile AB projeleri öğrencilerimize dünyayı tanıma fırsatı sunması,
- Uluslararası program uygulama esnekliği.
- Yeni müfredatın öğrenci ve süreç odaklı olması
- Özel okullarda kalite/nitelik yarışının varlığı.
- Devletin eğitim politikalarının özel öğretimi desteklemesi.
- Kamu yönetiminde yeni reform çabaları, stratejik yönetim, performans değerlendirmesi.
- Projelerin tüm paydaşlarla gerçekleştirilmesi,
- Yeni eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi,
- Paydaş memnuniyeti,
- Okulun bulunduğu il/bölgede velilerin özel okulu tercih etme potansiyelinin yüksek olması,

Ekonomik

- Hükümet politikalarıyla ülke ekonomisindeki önceliklerin değişmesi
- Nitelikli personelin varlığı
- Nitelikli eğitime olan ilgi,
- Velinin sosyo-ekonomik düzeyi

Sosyolojik

- Devlet hastanesinin yakınında olması
- Ulaşımının kolay olması
- Velinin sosyo-kültürel düzeyi

Teknolojik

- Teknolojik gelişme.

Ekolojik

- Uygun kentleşme
- Baz istasyonlarından uzaklık
- Temiz hava
- Sanayi bölgelerine uzaklık

Tehditler

Tablo - 11. Tehditler

Politik

- Eğitim politikalarındaki değişim sıklığı,
- Bürokrasi,
- Sınav odaklı eğitim,
- Şikâyet hatları,

Ekonomik

- Ekonomik dalgalanma,
- Küreselleşme,
- İşsizlik,
- Ebeveyn mesai saatleri,

Sosyolojik

- Sosyal hareketlilik,
- Boşanmalardaki artış,
- Medya okur-yazarlığının yokluğu,
- Toplumsal şiddet,
- Toplumsal cinsiyet eşitsizliği,
- Aile-içi iletişimsizlik

Teknolojik

- Sosyal medya,
- Cep telefonu kullanımı yaygınlığı,

Ekolojik

- Yeşil alan eksikliği
- Sokak hayvanları

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Tablo - 12. Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilişsel Kapasite ve Akademik Benlik
2	Öğrenme Kazanımlarını, Akademik Başarıları
3	Eğitimde Kalite

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bina ve yerleşke kapasitesinin geliştirilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bireysel farklılıkları önemseyen, yüksek iletişim becerisine sahip, ileri teknolojiyi kullanabilen, sanata ve spora ilgi duyan, ülke ve dünya gündemine hâkim, çevreye duyarlı, uyumlu ve öz güveni tam bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Özgün bireyler için geleceği METOD ile yakalayan lider bir okul olmak!

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Bilimsellik
- Evrensellik
- Sosyal Sorumluluk
- Çağdaşlık
- Değişim - Gelişim - Yaratıcılık
- Katılımcılık
- Güvenirlilik

BÖLÜM IV: AMAÇLAR VE HEDEFLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bölgemizde eğitime erişimin artırılması için dikey olarak her kademedeki öğrenci talebini her zaman karşılamak amacıyla etkin bir öğretim ve yönetim yapısı kurmak.

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuzun kontenjanının doluluk oranını her yıl % 95'in üstüne çıkarmak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 13. Hedef 1.1'in performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların Oranı (%)	90	95	96	97	98	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların Oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci Oranı (%)	0	0	0	0	0	0

Eylemler

Tablo - 14. Performans göstergesi 1.1'in eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okulun özel eğitime ihtiyacı olan bireyler için özel eğitim alan eksikleri tamamlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi ve PDR	01 Eylül-20 Eylül 2019
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Her seviyedeki öğrencinin bilişsel kapasitesini en üst düzeyde kullanabilmesi ve akademik benliğini geliştirmesi için uygun öğrenme-öğretme ortamlarını hazırlayan en iyi okul olmak.

Stratejik Hedef 2.1. Yetiştirdiği öğretmeni ve nitelikli personelini bünyesinde tutmak amacıyla her yıl kadrosunun en az % 60'ını korumak, Öğrencilerin yetenekleri ve ilgileri hakkında daha net ve gerçekçi bir kavrama sahip olmalarına destek olmak amacıyla **Akademik Benlik Kavramı Ölçeği** geliştirmek. Ayrıca Plan dönemi sonuna kadar akademik başarı bakımından Ankara'nın ilk 3 okulu içinde olmak .

Performans Göstergeleri

Tablo - 15. Hedef 2.1'in performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.1	Yıllık mesleki gelişim seminer artış oranı	10	10	10	10	10	10
PG.2.1.2	Öğrencinin yetenek ve ilgi alanına göre yıllık LGS tercih oranı	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.3	Yıllık akademik başarı artış oranı	20	20	20	30	40	50

Eylemler

Tablo - 16. Performans göstergesi 2.1'in eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Yıllık mesleki gelişim seminer oranı tespit edilecektir.	Müdür Yardımcıları	TEMMUZ
2.1.2	Öğrencinin yetenek ve ilgi alanına göre yıllık LGS tercih oranı tespit edilecektir.	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi	TEMMUZ
2.1.3	Yıllık akademi başarı artış oranı tespit edilecektir.	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi	TEMMUZ

Stratejik Amaç 3: Öğrencilerimizin öğrenme kazanımlarını, akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere katılımını takipte, velileri sürece katan bir yönetim anlayışı oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.1. İki yıl içinde Öğrenme Kazanımları Takip ve Paylaşım Sistemi kurmak ve Öğrencilerin sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırmak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 17. Hedef 3.1'ün performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Düzenlenen veya katılım sağlanan sanatsal etkinlik sayısı	15	20	30	40	45	50
PG.3.1.2	Düzenlenen veya katılım sağlanan kültürel etkinlik sayısı	12	15	20	20	22	25
PG.3.1.3	Düzenlenen veya katılım sağlanan bilimsel etkinlik sayısı	3	4	4	5	5	5
PG.3.1.4	Düzenlenen veya katılım sağlanan sportif etkinlik sayısı	6	6	7	8	8	9
PG.3.1.5	Aylık Kazanım kontrol sınav sayısı	4	4	4	4	4	4

Eylemler

Tablo - 18. Performans göstergesi 3.1'in eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Sanatsal etkinliklerin sayısının artırılması, sergi ve konser faaliyetleri planlanacaktır	Sınıf öğretmenleri- Uygulama alan öğretmenleri-	2019-2023 eğitim öğretim yılı
3.1.2	Kültürel etkinliklerin sayısı arttırılacaktır. (tiyatro, sinema, kitap fuarı etkinlikleri)	Türkçe zümresi Yabancı dil zümresi	2019-2023 eğitim öğretim yılı
3.1.3	Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılımları arttırılacaktır.	Beden eğitimi öğretmenleri	2019-2023 eğitim öğretim yılı

Stratejik Hedef 3.2. *Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçmek.*

Performans Göstergeleri

Tablo - 19. Hedef 3.2'ün performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.2.1.	<i>Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri sayısı</i>	3	4	4	5	5	5
PG.3.2.2.	<i>Üst öğrenime hazır: Sınav kaygısı için rehberlik hizmeti alan öğrenci sayısı</i>	40	60	60	60	60	60

Eylemler

Tablo - 20. Performans göstergesi 3.2'ün eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Üst öğrenime hazır her bir öğrenci için bireysel çalışma planı oluşturulacaktır.	PDR	2019-2023 eğitim yılı
3.2.2	Üst öğrenime hazır öğrenciler için mesleki tanıtımlar ve geziler yapılacaktır.	PDR ve Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023 eğitim yılı

Eğitimde Kalite

Eğitimde kalite yönetimi; eğitim faaliyetlerinin ğretim amaçlarına ve zamanın ortam koşullarına uygun olarak gerçekleştirilmesidir. Öğrenci ihtiyaçlarının farkında olmak ve müfredatın bu ihtiyaçlara göre belirlenmiş ğretim tekniklerini uygulamaktır. Öğrencilerin eğitim hayatına dokunan tüm aktörlerin birlikte çalışması, kurumsal politikamızdır.

Kurumumuzda verilen eğitim hizmeti kalite yönetim anlayışı; eğitim faaliyetini gerçekleştiren tüm bileşenlerin sürekli geliştirilmesi ve iyileştirilmesini, çalışan tüm personelin ve öğrencilerin memnuniyeti ve mutluluğunu sağlamaya yönelik ağdaş ve katılımcı bir yönetim anlayışıdır.

Stratejik Amaç 4:

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini, öğretmenlerin yenilikçi eğitim anlayışıyla birleştiren; aktif okul yönetimi ile işbirliği içinde olan veliyi de kapsayan Metod Koleji Kalite Yönetim Sistemi (MKKYS) kurmak.

Stratejik Hedef 4.1. Sürekli iyileştirme için bir alt yapı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 21. Hedef 4.1'in performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.1.	Okul yönetiminden memnun olma düzeyi (Memnuniyet Anketi)	4,28	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
PG.4.1.2.	Çalışanlardan memnun olma düzeyi (Memnuniyet Anketi)	3,55	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
PG.4.1.3.	Velilerin beklentilerinin daha iyi algılanmasını ve memnuniyetinin artması (Beklenti ve memnuniyet anketi)	4,73	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
PG.4.1.4.	Öğrenci memnuniyeti (Öğrenci memnuniyet anketi)	4,57	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00

Eylemler

Tablo - 22. Performans göstergesi 4.1'in eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.4.1.	Kariyer eğitimlerini arttırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	2019-2023 eğitim yılı

Stratejik Hedef 4.2. Eğitim kalitesinin sürekliliğini sağlamak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 23. Hedef 4.2'nin performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.1.	Kalite Kontrol sistemi kurmak	0	1	1	1	1	1
PG.4.2.2.	Olumsuz Dönütleri İzleme Sistemi Kurmak	0	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo - 24. Performans göstergesi 4.2'in eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi
4.2.1.	Eğitimde kalite kontrol ekibi oluşturmaktır.	Okul Ekibi	Stratejik Plan		2019-2023 eğitim yılı

Stratejik Hedef 4.3. Öğrenciyi etkileyen faaliyetlerin izlenmesini ve kontrolünü sağlamak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 25. Hedef 4.3'ün performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.3.1	Öğrenci Faaliyet Gerçekleştirme Sistemi	1	1	1	1	1	1
PG. 4.3.2	Öğrenci Faaliyet İzleme Sistemi Kurmak	1	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo - 26. Performans göstergesi 4.3'ün eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi
4.3.1.	Öğrenciyi etkileyen faaliyetlerin izlenecek ve kontrolü için var olan sistem geliştirilecektir.	Okul Ekibi	Stratejik Plan		2019-2023 eğitim yılı

Stratejik Hedef 4.4. Kuruluşun iç iletişimini artırmak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 27. Hedef 4.4'ün performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.4.4.1	Gelişmiş Kurumsal İletişim Modeli Kurmak	0	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo - 28. Performans göstergesi 4.4'ün eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi
4.4.1.	Gelişmiş Kurumsal İletişim Modeli Kurulacaktır.	Okul Ekibi	Stratejik Plan	2019-2023 eğitim yılı	

Stratejik Hedef 4.5. Okula güven duygusunu artırmak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 29. Hedef 4.5'in performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.4.5.1	Okul Güvenlik Sisteminin Kurulması	1	1	1	1	1	1
PG. 4.5.2	Okul Güvenlik Algısının Her Yıl Ölçülmesi (Anket)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo - 30. Performans göstergesi 4.5'in eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi
4.5.1.	Okul güvenlik sistemi zafiyetleri tespiti edilecek ve giderilecektir.	Okul Ekibi	Stratejik Plan	2019-2023 eğitim yılı	

Stratejik Hedef 4.6. Ulusal ve uluslararası düzeyde kabul edilmeyi sağlamak

Performans Göstergeleri

Tablo - 31. Hedef 4.6'nın performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.6.1	AB Projesi Hazırlamak ve Uygulamak	0	1	1	1	1	1
PG. 4.6.2	Proje kapsamında yurtdışına gönderilen öğrenci sayısı	0	10	20	25	30	40
PG. 4.6.3.	Okulumuzda uygulanan uluslararası eğitim programı sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo - 32. Performans göstergesi 4.6'nın eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.6.1.	AB Projesi Hazırlamak ve Uygulamak için ekip oluşturulacaktır.	Türkçe-Sosyal-İngilizce Zümreleri-PDR	2019-2023 eğitim yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİT

Stratejik Amaç 5:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun fiziksel, kurumsal ve beşeri kapasitesini daha da güçlendirmek.

Stratejik Hedef 5.1. Kurumsal yönetim, donanım ve fiziksel altyapıyı tamamlamak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 33. Hedef 5.1'in performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.5.1.1	Kurumsal yönetim modelinin 2020'ye kadar tamamlanması	0	1	1	1	1	1
PG.5.1.2	Yeni okul binasının tamamlanması	0	1	1	1	1	1
PG.5.1.3	Yeni okul bina donanımının tamamlanma oranı	30	40	55	65	85	100

Eylemler

Tablo - 34. Performans göstergesi 5.1'in eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Yeni okul binasının eksikleri tamamlanacaktır.	Kurucu	2020-eylül

Stratejik Hedef 5.2. Kurumsal İletişim modelini 2021'ye kadar tamamlamak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 35. Hedef 5.2'nin performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.2.1.	Okul içi iletişimde online ağ sistemi kurmak	0	1	1	1	1	1
PG.5.2.2.	Online veli iletişim sistemini güçlendirmek	0	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo - 36. Performans göstergesi 5.2'nin eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.2.1.	Kurumsal iletişim modeli oluşturulacaktır.	Kurucu	2019-2021

Stratejik Hedef 5.3. Okul güvenlik sistemini 2021'e kadar kurmak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 37. Hedef 5.3'ün performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.3.1.	Elektronik alarm sistemini 2019'a kadar kurmak	0	1	1	1	1	1
PG.5.3.2.	Bina giriş kontrol sistemini 2020'a kadar kurmak	0	0	1	1	1	1
PG.5.3.3.	Kapalı devre görüntü ve kayıt sistemini 2019'a kadar kurmak	0	1	1	1	1	1
PG.5.3.4.	Elektronik çevre güvenlik sistemini 2020'ye kadar kurmak	0	1	1	1	1	1
PG.5.3.5.	Biyometrik temelli güvenlik sistemini 2021'ye kadar kurmak	0	0	0	1	1	1
PG.5.3.6.	Bilgisayar ve bilişim güvenliği sistemini 2020'a kadar kurmak	0	0	1	1	1	1

Eylemler

Tablo - 38. Performans göstergesi 5.3'ün eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.3.1.	Yeni bina donanımının sağlanacaktır.	Kurucu	2019-2021

Stratejik Hedef 5.4. Güvenli ve etkin bir taşıma sistemi kurmak.

Performans Göstergeleri

Tablo - 39. Hedef 5.4'ün performans göstergesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.4.1	Servis ağının genişletilmesi	0	1	1	1	1	1
PG.5.4.2	Servis araçlarının artırılması	0	1	1	1	1	1
PG.5.4.3	Servis güvenliğinin sağlanması (çip sistemi)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

Tablo - 40. Performans göstergesi 5.4'ün eylemleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.4.1.	Servis denetim sisteminin kurulacaktır.	Kurucu ve okul yönetimi	2019-2021

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



EKLER:

ÖZEL METOD KOLEJİ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Özel METOD Koleji Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sema BATIRBEK

Okul Müdürü

No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	7	12	1	4	1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	8	10	2	5	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	6	9	4	2	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	12	9	3	1	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	9	6	5	2	3
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	8	5	7	4	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	9	6	5	3	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	10	10	1	0	4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	10	10	2	2	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	13	5	4	2	1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	12	10	1	1	1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	8	2	5	5	5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	12	10	1	1	1

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	<ul style="list-style-type: none">İletişimde yapıcı dilin kullanılmasıEğitim öğretim yaklaşımlarıYenilikçi ve dinamik bir okul olması	<ul style="list-style-type: none">Okulun Fiziki yapısıÖlçme Değerlendirme biriminin bulunmaması

ÖZEL METOD KOLEJİ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Özel METOD Koleji Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sema BATIRBEK
Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	104	35	7	28	6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	90	45	27	9	9
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	99	54	17	2	8
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	81	45	27	17	10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	144	30	3	3	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	82	28	22	31	17
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	100	45	12	6	17
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	118	36	18	6	2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	79	40	11	30	20
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	93	63	10	9	5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	90	18	27	9	36
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	54	54	45	9	18
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	105	20	18	25	11

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	<ul style="list-style-type: none">Eğitim öğretim iyiOkul temiz ve güvenliÖğretmenlerime ulaşabiliyorum	<ul style="list-style-type: none">Kantin pahalıEtkinlik dersleri azGezi ve faaliyetlerin az olmasıOkulun fiziki yapısı

ÖZEL METOD KOLEJİ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Özel METOD Koleji 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sema BATIRBEK
Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	73	28	9	1	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	54	42	11	3	1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	57	35	10	6	3
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	48	46	7	5	5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	43	38	15	10	5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	60	33	12	6	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	40	38	18	9	6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	57	40	8	2	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	68	34	4	4	1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	57	33	8	9	4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	61	43	2	3	2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	37	35	9	17	13
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	33	33	17	19	9
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz			Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
1	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşılabilir olma • Güvenli olması • Eğitimde kaliteyi yakalamış olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Fiziki koşulların yetersiz olması • Servis hizmeti • Gezi etkinliklerinin az olması 				